

E-BOOK

SCRUM

*metodologia de
gestão de projetos*



INÍCIO

OQUE É SCRUM?



SCRUM é uma metodologia ágil de gestão de projetos, especialmente popular em desenvolvimento de software, mas que também pode ser aplicada em outras áreas. O objetivo principal do SCRUM é melhorar a produtividade, a colaboração e a flexibilidade das equipes, permitindo que entreguem valor de forma contínua e iterativa.

O framework SCRUM é estruturado em torno de ciclos curtos de trabalho chamados de sprints, geralmente com duração de 2 a 4 semanas. Durante cada sprint, a equipe foca em concluir um conjunto de tarefas específicas, chamadas de itens do backlog.

ROLES

QUAIS OS PAPÉIS?



Product Owner (PO): Responsável por definir as funcionalidades e prioridades do produto (o "backlog do produto"). Ele garante que a equipe esteja trabalhando no que é mais valioso para o cliente.

Scrum Master: Facilita o processo SCRUM, ajuda a remover obstáculos que a equipe enfrenta e assegura que todos sigam os princípios do framework.

Equipe de Desenvolvimento: São os membros da equipe que trabalham nas tarefas técnicas, desenvolvendo o produto.

ARTIFACTS (ARTEFATOS)



- Product Backlog: Uma lista priorizada de todos os requisitos do produto (funcionalidades, melhorias, correções), de responsabilidade do Product Owner.
- Sprint Backlog: A lista de itens do Product Backlog que a equipe vai trabalhar durante o sprint. Ela é criada e ajustada pela equipe de desenvolvimento durante o planejamento do sprint.
- Incremento: O resultado do trabalho realizado durante o sprint, ou seja, o produto funcional que foi desenvolvido até aquele momento.

EVENTS

(EVENTOS)



- Sprint: O ciclo de desenvolvimento de tempo fixo (geralmente 2-4 semanas) onde um conjunto de tarefas do sprint backlog deve ser entregue.
- Sprint Planning: Reunião que ocorre no início de cada sprint, onde a equipe define o que será feito no próximo sprint e como isso será alcançado.
- Daily Scrum (Standup): Uma reunião diária de 15 minutos onde os membros da equipe discutem o que fizeram no dia anterior, o que farão no dia e se há obstáculos a serem removidos.
- Sprint Review: Ao final do sprint, a equipe apresenta o trabalho concluído e recebe feedback do Product Owner e de outras partes interessadas.
- Sprint Retrospective: Após a Sprint Review, a equipe se reúne para refletir sobre o processo e identificar formas de melhorar na próxima sprint.

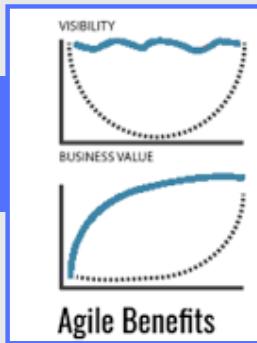
MAIN VALUES

(PRINCIPAIS VALORES)



- Coragem: A equipe deve ter coragem para tomar decisões e lidar com desafios.
- Foco: Todos devem estar concentrados nas metas do sprint.
- Compromisso: Todos os membros da equipe devem se comprometer com o sucesso do time e do projeto.
- Respeito: A colaboração é baseada no respeito mútuo entre os membros da equipe.
- Abertura: A equipe deve ser transparente sobre o andamento do trabalho, obstáculos e dificuldades.

VANTAGENS



- Maior flexibilidade: Como o trabalho é dividido em pequenos ciclos (sprints), é possível ajustar o escopo do projeto rapidamente, de acordo com mudanças nas necessidades ou no mercado.
- Entrega contínua de valor: Ao final de cada sprint, há uma entrega de valor ao cliente ou stakeholders.
- Transparência e comunicação: O framework promove reuniões diárias e retrospectivas que incentivam uma comunicação aberta e constante entre os membros da equipe.

RESUMO DO SCRUM

METODOLOGIA ÁGIL

A metodologia promove flexibilidade, colaboração e entregas contínuas de valor, com foco na transparência e feedback constante.

SCRUM é uma metodologia ágil usada para gestão de projetos, especialmente em desenvolvimento de software, mas também aplicável em outros contextos. Ele foca em entregas rápidas e contínuas de valor por meio de ciclos curtos de trabalho chamados de sprints (geralmente de 2 a 4 semanas).

Com essa metodologia ágil, empresas conseguem realizar projetos de forma mais ágil, eficiente e fácil.

E-BOOK

SCRUM

*metodologia de
gestão de projetos*



Projetos:

- Mais Organizados
- Mais Ágil
- Mais Facilidade
- Mais Eficiência